

ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ

г. Исламабад

«__» _____ 202 г.
(дата заключения договора)

Посольство России в Пакистане

(название заграничного учреждения)

действующее на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности Рособрнадзора от «29» декабря 2014г., № 1223, именуемое далее «Исполнитель», «заграничное учреждение»,

в лице _____,
(руководитель или ответственный сотрудник заграничного учреждения),

с одной стороны, и

(ФИО родителя или законного представителя)

именуемый далее «Заказчик», являющийся родителем (законным представителем)

(ФИО ребенка)

(далее — Обучающийся) с другой стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется принять на обучение / на аттестацию
(нужное подчеркнуть)

в специализированное структурное образовательное подразделение заграничного учреждения МИД России общеобразовательную школу при Посольстве России в Пакистане (далее - заграничная школа) по основной образовательной программе начального общего

(указать уровень: начального общего, основного общего, среднего общего)

образования федерального государственного образовательного стандарта, нормативный срок освоения - 4 года (4 года, 5 лет, 2 года),

в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя

(ФИО ребенка)

а Заказчик обязуется обеспечить

получение Обучающимся общего образования/ явку Экстерна на аттестацию
(нужное подчеркнуть)

1.2. Образовательные отношения возникают с момента издания руководителем заграничного учреждения распорядительного акта (приказа) о приеме поступающего на обучение.

Образовательные отношения изменяются или прекращаются в момент издания руководителем Исполнителя соответствующего распорядительного акта (приказа).

По запросу Заказчика ему выдается копия соответствующего приказа, заверенная

печатью Исполнителя.

1.3. Обучение и воспитание в Школе ведутся в заграничной школе на русском языке - государственном языке Российской Федерации.

1.4. Форма обучения: очная (очная, заочная, семейная 1-9 классы, самообразование 10-11 классы).

1.5. Вид образовательной программы: основная (основная, дополнительная).

1.6. После освоения Обучающимся основной образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается документ об образовании. Лицам, не завершившим основное или среднее общее образование, выдаются справки установленного образца.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.2. Исполнитель обязуется:

- ознакомить Обучающегося и Заказчика с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Российской Федерации, представительствах Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях, утвержденным приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации от 24 июля 2020 года, № 11763 (далее – Порядок), положением о специализированном структурном образовательном подразделении, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности, основными образовательными программами, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, в том числе с правами и обязанностями Заказчика и Обучающегося;

- обеспечивать соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Обучающегося, предусмотренных настоящим Договором, осуществляемых в целях организации и осуществления образовательного процесса;

- обеспечивать Обучающемуся предусмотренные настоящим Договором условия освоения основной образовательной программы;

- обеспечивать реализацию основных образовательных программ общего образования по каждой из реализуемых форм обучения в соответствии с календарным учебным графиком, учебным планом и расписанием учебных занятий, утверждаемыми директором заграничной школы по согласованию с руководителем заграничного учреждения;

- определять расписание занятий и учебную нагрузку Обучающегося с учетом требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов Российской Федерации, климатических условий государства пребывания и других обстоятельств, имеющих существенное значение для определения расписания занятий и учебной нагрузки;

- осуществлять текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию Обучающегося в процессе реализации основных образовательных программ в формах и

порядке, предусмотренных учебным планом;

- обеспечивать Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- обеспечивать условия охраны здоровья Обучающихся;

- обеспечивать помещения для проведения занятий, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение согласно установленным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;

- сохранять место за Обучающимся в течение учебного года в случае пропуска занятий по уважительной причине.

2.3. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации получения образования, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.4. Заказчик обязуется:

- в письменной форме в кратчайшие сроки сообщать об изменении своих персональных данных или персональных данных Обучающегося, предусмотренных настоящим Договором;

- Заказчик обязуется своевременно извещать о причинах отсутствия Обучающегося на занятиях;

- Заказчик обязуется возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Заказчик и Обучающийся обязуются:

- выполнять правила внутреннего распорядка и иные акты, регламентирующие деятельность заграничной школы, а также требования и распоряжения ее директора;

- соблюдать действующие в заграничном учреждении МИД России порядок пропуска на территорию и условия пребывания, подчиняться требованиям должностных лиц заграничного учреждения в отношении пребывания на его территории.

2.6. Помимо прав и обязанностей, указанных в пунктах 2.1-2.5. настоящего Договора, Стороны имеют иные права и несут иные обязанности, предусмотренные Порядком.

III. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ НА ОБУЧЕНИЕ И СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

3.1. Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования заграничными учреждениями Министерства иностранных дел Российской Федерации, утвержденные Министерством иностранных дел Российской Федерации, учитывают затраты на осуществление образовательной деятельности, не зависящие от количества обучающихся в заграничных учреждениях Министерства иностранных дел Российской Федерации, и финансируются из бюджета Российской Федерации (часть 2 статьи 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3.2. Образовательные услуги Заказчику и Обучающемуся предоставляются Исполнителем на бесплатной основе (части 1 и 1.1. статьи 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Исполнитель не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

4.3. Исполнитель не несет ответственности за неисполнение своих обязательств в случае приостановления или прекращения деятельности заграничной школы по решению Министерства иностранных дел Российской Федерации.

4.4. Исполнитель не несет ответственности в случае невозможности исполнения своих обязательств в результате действий/бездействия Заказчика и Обучающегося.

V. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор действует с «__» _____ 202__ по «__» _____ 202__ г.

5.2. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случае нарушения Обучающимся и/или Заказчиком настоящего Договора, в том числе, если оказание образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

5.5. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Заказчика в одностороннем порядке.

5.6. Настоящий Договор расторгается в случае прекращения деятельности заграничной школы по решению Министерства иностранных дел Российской Федерации.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

6.2. К Договору и вытекающим из него отношениям применяется право Российской Федерации.

6.3. Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

6.4. Изменения Договора допускаются по согласованию всех сторон Договора и оформляются внесением соответствующих изменений в Договор.

6.5. Заключая настоящий Договор, Заказчик дает согласие Исполнителю на сбор, хранение и обработку своих персональных данных (данных о юридическом лице) и персональных данных Обучающегося, предусмотренных настоящим Договором, в целях

обеспечения организации и осуществления образовательного процесса.

6.6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

Заказчик:

ФИО: _____

Адрес места жительства: _____

(индекс, город, улица, № дома, квартиры)

Паспорт: _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

Телефон: _____
Адрес электронной почты: _____
Подпись _____

Исполнитель:

Наименование заграничного учреждения:
Посольство России в Пакистане
Юридический адрес:
Embassy of the Russian Federation, 44000, Diplomatic Enclave, G-4, Islamabad
Адрес электронной почты:
russchoolislamabad@yandex.ru
Должность: Директор школы

Подпись _____

М.П. _____ *(Ф.И.О)*