

Принято
педагогическим советом
протокол № 1 от 01.09.20

УТВЕРЖДЕНО
Директор школы
Е.В.Вуколова
распоряжение № 24
от 01.09. 2020 г.

**Специализированное структурное образовательное подразделение
общеобразовательная школа при Посольстве России в Пакистане**

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ

г. Исламабад

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и условия приема на обучение в школу (далее – Порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации от 24 июля 2020 г. № 11763 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Российской Федерации, представительствах Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях», Положением о специализированном структурном образовательном подразделении – общеобразовательной школе при Посольстве России в Пакистане.

1.2. Специализированное структурное образовательное подразделение – общеобразовательная школа при Посольстве России в Пакистане (далее – Школа) осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам начального общего образования.

2. Приём обучающихся в школу

2.1. Согласно статье 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» без дополнительных условий для получения на общедоступной и бесплатной основе в Школу зачисляются дети, родители (законные представители) которых являются работниками загранучреждений Министерства иностранных дел Российской Федерации, торговых представительств Российской Федерации, военных представительств Министерства обороны Российской Федерации, иных приравненных к ним военных представительств, представительств других федеральных органов, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации уполномочены направлять своих работников для работы в иностранные государства.

2.1.1. Относящиеся к данной категории лица принимаются на обучение на основании заявления на имя руководителя Посольства России в Пакистане в соответствии с положениями Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Российской Федерации, представительствах Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях.

2.2. По решению руководителя Посольства России в Пакистане, согласованному с центральным аппаратом Министерства иностранных дел Российской Федерации, при наличии свободных мест, достаточных материально-технических, кадровых и иных ресурсов, соблюдении санитарно-эпидемиологических требований, а также с учетом положений части 1 статьи 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» на очную форму обучения в Школу могут быть зачислены:

- дети российских граждан, проживающие в Пакистане на законных основаниях, успешно прошедшие вступительное собеседование по русскому языку, математике, свободно владеющие русским языком;
- дети сотрудников Посольств других стран и международных организаций, дети других иностранных граждан, на законных основаниях проживающие в Пакистане, свободно владеющие русским языком, успешно прошедшие вступительное собеседование по русскому языку, математике.

2.3. При подаче заявления о приеме родители (законные представители) обязаны ознакомиться с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Российской Федерации, представительствах Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях, Положением о Школе, правовыми

актами, регламентирующими осуществление образовательного процесса, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми школой.

2.4. Школа обязана обеспечить родителям (законным представителям) детей возможность ознакомиться с этими документами. Факт ознакомления родителей (законных представителей) с ними фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

2.5. Прием на очную форму обучения в первый класс лиц, указанных в п. 2.2, осуществляется в следующем порядке:

2.5.1. В первый класс принимаются дети, владеющие русским языком, начиная с достижения ими возраста шести лет шести месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет по заявлению родителей (законных представителей).

2.5.2. При приеме детей в первый класс школа имеет право провести собеседование с ребенком на знание русского языка на уровне, необходимом для восприятия учебного материала и участия в образовательном процессе.

2.5.3. Для зачисления ребенка в первый класс школы родители (законные представители) обязаны предоставить:

- заявление о приеме на обучение в школу на имя руководителя Посольства России в Пакистане;
- свидетельство о рождении (и его копию) ребенка;
- медицинскую карту ребенка (медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка и справку о прививках);
- заграничный паспорт (и его копию) ребенка или родителя поступающего, в паспорт которого внесены сведения о ребенке, с приложением заверенной в нотариальном порядке копии документа (с переводом), подтверждающего долгосрочное легальное пребывание заявителя на территории Пакистана;
- паспорт (и его копия) одного из родителей (законного представителя) с приложением заверенной в нотариальном порядке копии документа (с

переводом), подтверждающего долгосрочное легальное пребывание заявителя на территории Пакистана;

– анкету родителей (законных представителей).

Предоставляемые документы должны быть на русском языке, либо к ним должен быть приложен перевод на русский язык, заверенный в нотариальном порядке.

Документы, присланные на электронную почту, к рассмотрению не принимаются.

Школа оставляет за собой право на проверку подлинности предоставляемых документов.

2.5.4. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предоставлять другие дополнительные документы.

2.5.5. Запись в первый класс начинается в сроки, указанные на официальном сайте школы.

2.5.6. Заявление регистрируется в журнале приема заявлений. Родителям (законным представителям) дается информация о входящем номере заявления о приеме в школу, сведения о сроках зачисления в первый класс, контактные телефоны для получения информации.

2.5.7. Зачисление в школу осуществляется приказом руководителя Посольства России в Пакистане, после согласования с центральным аппаратом Министерства иностранных дел Российской Федерации для и заключения договора об образовании.

2.6. Прием на очную форму обучения во 2-4 классы лиц, указанных в п. 2.2, осуществляется в следующем порядке:

2.6.1. Во 2-4 классы принимаются несовершеннолетние граждане в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу соответствующего уровня, по заявлению родителей (законных представителей) и успешном освоении ребенком программы соответствующего уровня.

2.6.2. Для зачисления ребенка во 2-4 классы школы родители (законные представители) обязаны предоставить документы, указанные в п. 2.5.3 настоящего Порядка, и личное дело обучающегося с предыдущего места учебы, а также, в случае поступления в школу в течение учебного года, ведомость успеваемости, заверенную подписью руководителя и печатью образовательного учреждения, в котором ребенок ранее получал образование.

Предоставляемые документы должны быть на русском языке, либо к ним должен быть приложен перевод на русский язык, заверенный в нотариальном порядке.

Документы, присланные на электронную почту, к рассмотрению не принимаются.

Школа оставляет за собой право на проверку подлинности предоставляемых документов.

2.6.3. Результаты освоения учебных предметов в других образовательных организациях принимаются согласно «Положению о порядке зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

Лица, получавшие образование в образовательных учреждениях иностранных государств, во 2-4 классы принимаются по результатам диагностических работ при обязательном требовании владения русским языком. Цель диагностики – определение уровня общеучебных умений и навыков.

На собеседование, которое проводит комиссия школы, приглашаются поступающие вместе с родителями (законными представителями). Цель собеседования – познакомиться с будущими учащимися, а также определить их возможности для обучения в школе.

2.6.4. Зачисление в школу осуществляется приказом руководителя Посольства России в Пакистане после согласования с центральным аппаратом Министерства иностранных дел Российской Федерации и заключения договора об образовании.

3. Приём на заочную форму обучения

3.1. На заочную форму обучения принимаются лица, указанные в п. 2.1 настоящего Порядка.

3.2. На заочную форму обучения могут приниматься при наличии возможностей лица, указанные в п. 2.2. Их родители (законные представители) должны предоставить:

- заявление о приеме на обучение в школу на имя руководителя Посольства России в Пакистане;
- заграничный паспорт (и его копию) поступающего с приложением заверенной в нотариальном порядке копии документа (с переводом), подтверждающего долгосрочное легальное пребывание заявителя на территории Пакистана;
- паспорт (и его копия) одного из родителей (законного представителя) с приложением заверенной в нотариальном порядке копии документа (с переводом), подтверждающего долгосрочное легальное пребывание заявителя на территории Пакистана;
- личное дело обучающегося с предыдущего места учебы или справку о прохождении предыдущей аттестации.

Предоставляемые документы должны быть на русском языке, либо к ним должен быть приложен перевод на русский язык, заверенный в нотариальном порядке.

Документы, присланные на электронную почту, к рассмотрению не принимаются.

Школа оставляет за собой право на проверку подлинности предоставляемых документов.

3.3. Зачисление в школу осуществляется приказом руководителя Посольства России в Пакистане после согласования с центральным аппаратом Министерства иностранных дел Российской Федерации и заключения договора об образовании.

4. Аттестация экстернов семейной формы образования

4.1. Зачисление в школу экстернов семейной формы образования проводится только на период аттестации.

4.2. Родители (законные представители) учащихся, выбравшие семейную форму образования, обязаны подать документы на аттестацию не позднее сроков, указанных на официальном сайте школы.

4.3. Для прохождения аттестации при семейной форме обучения родители (законные представители) обязаны предоставить:

- заявление на прохождение аттестации в школе на имя директора школы;
- свидетельство о рождении (и его копию) ребенка;
- заграничный паспорт (и его копию) поступающего с приложением заверенной в нотариальном порядке копии документа (с переводом), подтверждающего долгосрочное легальное пребывание заявителя на территории Пакистане;
- паспорт (и его копия) одного из родителей (законного представителя) с приложением заверенной в нотариальном порядке копии документа (с переводом), подтверждающего долгосрочное легальное пребывание заявителя на территории Пакистане;
- личное дело обучающегося с предыдущего места учебы или справку о прохождении предыдущей аттестации.

Предоставляемые документы должны быть на русском языке, либо к ним должен быть приложен перевод на русский язык, заверенный в нотариальном порядке.

Документы, присланные на электронную почту, к рассмотрению не принимаются.

Школа оставляет за собой право на проверку подлинности предоставляемых документов.

4.4. Зачисление в школу на период аттестации осуществляется приказом по Посольству.